



AKADEMIE PERSONALISTIKY

Ucelený program vzdělávání pro personalisty a manažery





Akademie personalistiky

Katedra personalistiky FPH VŠE připravuje ve spolupráci se svými partnery ucelený program dalšího vzdělávání pro pracovníky personálních útvarů, zájemce o personální práci i manažery, kteří mají zájem více proniknout do podstaty personální práce. Program vznikl na základě požadavků podniků a zahrnuje využití nejnovějších koncepcí a zkušeností v oblasti řízení lidských zdrojů.

Vzdělávací program je postaven na spolupráci vědeckých odborníků a odborníků z praxe tak, aby účastníci byli seznámeni jak s teoretickými základy pro personální práci, tak s efektivními praktickými nástroji a nejlepšími praktikami v personálním řízení. Nedílnou součástí vzdělávacího programu je sdílení znalostí a zkušeností účastníků programu.

Program: v rozsahu 13 měsíců, časová dotace 16 dnů.

únor 2018 – únor 2019

Počet účastníků: 12

Zabezpečení lektory: 1/3 akademičtí pracovníci,
2/3 specialisté z praxe

Partneři Institutu personalistiky jsou garanty 2/3 modulů.

Cena pro účastníka: 35.500 Kč (bez DPH).

Cílovou skupinou jsou personalisté, kteří již mají praktické pracovní zkušenosti v HR a připravují se na pozici HR business partnera (personalisty - generalisty). V rámci tohoto programu získají účastníci ucelený přehled o všech personálních procesech se zřetelem na strategický význam personální práce pro naplnění vize a mise podniku.



Bližší informace o programu:

Kateřina Legnerová, ředitelka Akademie personalistiky

katerina.legnerova@vse.cz

<http://akademiepersonalistiky.cz>

<http://kp.vse.cz>

GARANTEM PROGRAMU JE KATEDRA PERSONALISTIKY, FAKULTA PODNIKOHOSPODÁŘSKÁ VŠE





Program Akademie personalistiky

Modul 1

Strategické řízení lidských zdrojů, situace na trhu práce

Časová dotace: 2 dny

- Aktuální situace na trhu práce (nezaměstnanost, počet uchazečů, nedostatkové profily kandidátů)
- Strategická role HR jako business partnera pro manažery podniku
- Praktické příklady a tipy, jak podpořit manažery při vedení lidí ze strany HR
- Základy HR Managementu se zaměřením na HR trendy
- Firemní kultura a hodnoty firmy
- HR jako aktivní spolutvůrce vize podniku

Modul 2

Pracovněprávní problematika

Časová dotace: 1 den

- Přehled pracovně právní legislativy
- Upozornění na nejčastější problémy
- Praktické příklady

Modul 3

Personální plánování a strategie odměňování

Časová dotace: 1 den

- Personální plánování
- Vytváření a analýza pracovních míst
- Zásady pro nastavení strategie odměňování
- Propojení odměňování s výkonností
- Využití fixních/variabilních složek mzdy pro zvýšení výkonnosti
- HRIS – HR Informační systém

Modul 4

Personální marketing

Časová dotace: 1 den

- Metody získávání pracovníků včetně využití sociálních sítí
- Přesné zacílení na požadované kandidáty
- Personální marketing a generace Y
- Sociální média a další technologie v náboru (LinkedIn, Twitter, Mobile recruiting, atd.)

Modul 5

Nábor, předvýběr a výběr pracovníků, psychodiagnostika

Časová dotace: 1 den

- Hlavní zásady při předvýběru a výběru kandidátů
- Metody výběru (pohovory, assessment centra, psychodiagnostika)
- Nové metody výběru (videopohovory, video CV apod.)
- Kompetenční/behaviorální pohovor
- Recruitment 3.0 (aktivní vyhledávání pasivních kandidátů)
- Praktické příklady z praxe náborářů
- Psychodiagnostika



Modul 6 **Adaptace, nastavení cílů a hodnocení pracovníka**

Časová dotace: 2 dny

- Přehled modelů pro nastavování cílů (MBOs, KPIs, BSC, ...)
- Zásady hodnocení pracovníků
- Metody pro hodnocení pracovníků (360 ZV, development centra, diagnostika)
- Poskytování zpětné vazby
- Vedení rozhovoru – klíčový nástroj pro personální práci

Modul 7 **Stimulace k pracovnímu výkonu**

Časová dotace: 1 den

- Motivace a stimulace
- Využití benefičního systému pro motivaci
- Práce s diverzitou, generací Y
- Průzkumy spokojenosti

Modul 8 **Vzdělávání a rozvoj pracovníků**

Časová dotace: 2 dny

- Hlavní trendy v oblasti vzdělávání
- Nastavení efektivního procesu vzdělávání
- Řízení znalostí
- Metody a formy vzdělávání (kdy, jak nejlépe využít)
- Hodnocení vzdělávacích programů
- Kompetenční management jako nástroj konkurenceschopnosti

Modul 9 **Rozvoj kariéry a plánování nástupnictví**

Časová dotace: 1 den

- Identifikace talentů
- Rozvojové programy
- Plány nástupnictví
- Práce s klíčovými lidmi
- Global Assignments
- Leadership Development

Modul 10 **Koučink a mentoring a jeho využití v praxi**

Časová dotace: 1 den

- Hlavní zásady koučování a mentoringu
- Výběr a školení mentorů
- Interní koučink

Modul 11 **Ukončení pracovního poměru, outplacement, HR controlling**

Časová dotace: 2 dny

- Hlavní zásady při ukončení pracovního poměru
- Komunikace při ukončení pracovního poměru
- Péče o odcházející zaměstnance
- Příklady dobré praxe
- Rekvalifikace v rámci podniku
- Vedení rozhovorů
- Jak měřit HR



Modul 12

Prezentace závěrečných prací

Časová dotace: 1 den

Program Akademie personalistiky je ukončen 12. modulem představujícím prezentaci závěrečné práce. V této práci bude zpracován rozbor vybrané oblasti personálního řízení a návrh změn ve vybraném podniku, resp. organizační jednotce.

Studium je ukončeno obhajobou závěrečné práce před panelem hodnotitelů složeným ze zástupců partnerů Katedry personalistiky Fakulty podnikohospodářské VŠE, která představuje zároveň certifikační zkoušku.

Za úspěšně ukončené studium obdrží účastník certifikát (Osvědčení) o absolutoriu programu celoživotního vzdělávání „Personalistika“ vydaný Vysokou školou ekonomickou v Praze jako obecně uznávanou autoritou na poli manažerského a ekonomického vzdělávání v České republice i v regionu střední Evropy.